

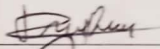
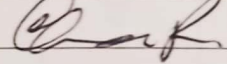
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 05-08-2024 Virtual: Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): Oficina Funvive

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión y entrega documentación componente 3 Isciberes ancestrales CPS 519

HORA DE INICIO: 10:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 am

ASISTENTES: Coordinación Funvive - Responsable componente 3

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Bibian Andrea Rubiano Cornib			X						Funvive 2.0	brubianac@unal.edu.co	3102087534	
Anieli Arce Ruiz									Funvive 2.0	anarce@unabogota.gov.co	3008984110	

OTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito a la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados ejerce el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados son usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-P020

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Código de Verificación: 10000000000000000000000000000000

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio a las 10:30 am a la revisión de documentación física los talleres ya finalizados; Santa Rosa y Peñaliza, se hace entrega por parte de la responsable del componente de actas, formatos de asistencia y formatos de inscripciones, no obstante en la revisión se evidencia que hacen falta por entregar y subsanar algunos documentos. De esta manera se coordina la entrega de la siguiente manera:

Cédulas y formatos asistencia Santa Rosa y Peñaliza: Fecha máxima entrega sábado 18 de agosto 2024

Para agilizar la gestión de documentos se realiza articulación y apoyo con los profesionales en territorio Viviana Runza y Lidia Rios, respectivamente se requiere en Tunal; cédulas y certificados de residencia, Peñaliza, cédulas y certificados de residencia. Se debe de ir actualizando la base de datos para dejar la trazabilidad

Asistencias físicas: 1 y 3 Santa Rosa

Santa Rosa: Cédulas faltantes

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Código: GDI-GPD-F02

Version: 1

Vigencia: 16 de septiembre de 2011

Cruz-Holm No. 1895